



АДМИНИСТРАЦИЯ УПОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 декабря 2017 г.

№ 2285

с. Упорово

Об утверждении Положения о комитете по образованию администрации Упоровского муниципального района в новой редакции

В соответствии со ст.29 Устава Упоровского муниципального района, решением Думы Упоровского муниципального района от 21.04.2017г. № 102 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Упоровского муниципального района» №79 от 30.11.2012 г. «Об утверждении структуры администрации района:

1. Утвердить Положение о комитете по образованию администрации Упоровского муниципального района в новой редакции, согласно приложению.
2. Председателю комитета по образованию администрации Упоровского муниципального района Завьяловой Т.Г. обеспечить государственную регистрацию учредительных документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. В течение 10 дней после регистрации представить заверенную копию зарегистрированного Положения в Администрацию Упоровского муниципального района.
4. Постановление администрации Упоровского муниципального района от 18 июля 2017 года №1365 «Об утверждении Положения о комитете по образованию администрации Упоровского муниципального района» считать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района, курирующего вопросы социальной сферы.

Глава района



Л.Н. Сауков

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Упоровского
муниципального района



Л.Н. Сауков
Постановление № 2285 от 05.12.2017

СОГЛАСОВАНО:
Председатель комитета
по имущественным и земельным
отношениям администрации
Упоровского муниципального района



В.В. Рейхерт
Приказ № 21 от 16.11.2017

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ УПОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(в новой редакции)**

с. Упорово, 2017 г.

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии с уставом Упоровского муниципального района комитет по образованию администрации Упоровского муниципального района является структурным подразделением администрации Упоровского муниципального района, муниципальным исполнительным органом Упоровского муниципального района в сфере управления образованием, создан распоряжением главы администрации объединенного муниципального образования Упоровский район №43 от 26.02.2002 г.
- 1.2. Наименование организации:
 - 1.2.1. Полное: Комитет по образованию администрации Упоровского муниципального района;
 - 1.2.2. Сокращённое: Комитет по образованию администрации Упоровского муниципального района (далее – Комитет по образованию).
- 1.3. Место нахождения Комитета по образованию:
 - 1.3.1. Юридический, фактический и почтовый адрес: 627180, Россия, Тюменская область, Упоровский район, с. Упорово, улица Володарского, 45.
- 1.4. Настоящим Положением определяется правовое положение, предмет, цели деятельности, функции, права и обязанности, порядок финансирования, организации деятельности, реорганизации и ликвидации Комитета по образованию, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение.
- 1.5. Комитет по образованию в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с данным законодательством Российской Федерации, нормативно – правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативно – правовыми актами Тюменской области, Упоровского муниципального района, настоящим Положением.
- 1.6. Комитет по образованию является юридическим лицом и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, применимым к муниципальным казённым учреждениям, имеет в своей структуре районный методический кабинет, бухгалтерско – экономическую службу, психолога – медико – педагогическую службу, обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, печати и штампы установленного образца, приобретает от своего имени имущественные и связанные с ними личные неимущественные права, несёт ответственность, отвечает по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области и Упоровского муниципального района, от своего имени заключает договоры, выступает истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Комитет по образованию обладает правом и полномочиями учредителя в отношении образовательных организаций, которые находятся у него в ведении.
- 1.8. Деятельность Комитета по образованию осуществляется за счёт средств бюджета Упоровского муниципального района.
- 1.9. Комитет по образованию вправе осуществлять государственные полномочия в сфере образования, в случае их передачи Упоровскому муниципальному району законами Российской Федерации, законами Тюменской области.
- 1.10. Комитет по образованию подчинён администрации Упоровского муниципального района. Непосредственный контроль за деятельностью Комитета

- по образованию осуществляет заместитель главы Уповоровского муниципального района по социальным вопросам.
- 1.11. Комитет по образованию осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации Уповоровского муниципального района и организациями и учреждениями района.
 - 1.12. Комитет по образованию осуществляет координацию деятельности муниципальных образовательных организаций, а именно: дошкольных, начальных, основных общих, средних общих общеобразовательных организаций, находящихся на территории Уповоровского муниципального района.
 - 1.13. По поручению администрации Уповоровского муниципального района Комитет по образованию является учредителем образовательных организаций, которые находятся у него в подчинении.
 - 1.14. Положение о Комитете по образованию, изменения и дополнения к нему, численность сотрудников и фонд оплаты труда Комитета по образованию утверждаются администрацией Уповоровского муниципального района.

2. Задачи Комитета по образованию

- 2.1. Основными задачами Комитета по образованию являются:
 - 2.1.1 Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным и адаптированным программам в образовательных организациях Уповоровского муниципального района;
 - 2.1.2 Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях Уповоровского муниципального района
 - 2.1.3. Осуществление в Уповоровском муниципальном районе управления в области дошкольного, начального, основного, среднего общего образования;
 - 2.1.4. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных образовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию, с учётом потребностей жителей Уповоровского муниципального района в образовательных услугах;
 - 2.1.5. Контроль за содержанием зданий и сооружений муниципальными образовательными организациями и обустройством прилегающих к ним территорий;
 - 2.1.6. Учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление образовательных организации за конкретными территориями Уповоровского муниципального района;
 - 2.1.7. Осуществление информационного обеспечения образовательных организаций в пределах своей компетенции;
 - 2.1.8. Обеспечение в рамках своей компетенции нормативного правового регулирования отношений в области образования;
 - 2.1.9. Иные задачи в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Полномочия Комитета по образованию

Для осуществления задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Комитет по образованию обладает следующими полномочиями:

- 3.1. Осуществлять взаимодействие по вопросам своей компетенции с администрацией Упоровского муниципального района, Департаментом образования и науки Тюменской области другими учреждениями и организациями;
- 3.2. Запрашивать и получать от администрации Упоровского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления Комитетом по образованию своих полномочий.
- 3.3. Курировать организацию предоставления образовательными организациями общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесённых к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; контролировать качество образования, в том числе качество подготовки обучающихся и выпускников, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 3.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию нормативно – правовых актов органов местного самоуправления Упоровского муниципального района по вопросам:
 - осуществления управления в сфере образования;
 - разработки и реализации программ развития дошкольного, общего, образования с учётом национальных и региональных, социально – экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей.
- 3.5. Обеспечивать в пределах своей компетенции выполнение целевых программ, в реализации которых участвует Упоровский муниципальный район.
- 3.6. Вносить заместителю главы Упоровского муниципального района по социальным вопросам предложения по деятельности и компетенции Комитета по образованию.
- 3.7. Принимать участие в формировании проектов бюджета Упоровского муниципального района в части, касающейся расходов на образование.
- 3.8. Осуществлять полномочия главного распорядителя средств бюджета Упоровского муниципального района по расходам на образование в установленном порядке.
- 3.9. Обеспечивать финансирование образовательных организаций в рамках выделения средств из бюджета Тюменской области и Упоровского муниципального района.
- 3.10. Создавать, реорганизовывать и ликвидировать в установленном порядке образовательные организации. При ликвидации или реорганизации общеобразовательного учреждения, Комитет по образованию несёт ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).
- 3.11. Утверждать уставы образовательных организаций и изменений к ним, а также осуществлять полномочия собственника имущества, предоставленные Комитету по образованию в соответствии с его компетенцией.
- 3.12. Назначать на должность и освобождать от должности руководителей образовательных организаций (по согласованию с главой района).
- 3.13. Осуществлять организацию действий образовательных организаций по лицензированию образовательной деятельности и государственной аккредитации.
- 3.14. Осуществлять организацию действий по аккредитации педагогических и руководящих работников образовательных организаций.

- 3.15. Устанавливать порядок приёма и перевода граждан Упоровского муниципального района в образовательные организации района.
- 3.16. Осуществлять учёт и обработку персональных данных работников комитета, руководителей образовательных организаций, обучающихся и воспитанников образовательных организаций Упоровского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.17. Контролировать определение на обучение детей, подлежащих обучению и не обучающихся в образовательных организациях.
- 3.18. Получать от образовательных организаций ежегодный отчёт о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и проводить его анализ.
- 3.19. Планировать, организовывать, регулировать деятельность образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в сфере образования.
- 3.20. Осуществлять информационную поддержку образовательным организациям района за ведением баз данных по учёту детей.
- 3.21. Организовывать и координировать разработку и использование новых информационных технологий в образовательном процессе образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию.
- 3.22. Осуществлять информационное обеспечение образовательных организаций в пределах своей компетенции.
- 3.23. Разрабатывать методические материалы и рекомендации в соответствии с компетенцией Комитета по образованию.
- 3.24. Согласовывать в установленном порядке проекты правовых актов в области образования, издаваемых органами местного самоуправления Упоровского муниципального района.
- 3.25. Осуществлять в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление статистической отчётности в области образования, а также получать в установленном порядке ежегодную статистическую отчётность от образовательных организаций.
- 3.26. Проводить в образовательных организациях контрольно – ревизионную работу, проверку состояния бухгалтерского учёта, отчётности и осуществлять внутренний финансовый контроль.
- 3.27. Принимать участие в работе комиссий, рабочих групп в соответствии со своей компетенцией.
- 3.28. Проводить конференции, совещания, семинары, а также конкурсы, смотры, соревнования, предметные олимпиады и иные мероприятия среди обучающихся и работников образовательных организаций, осуществлять организацию выставок и принимать участие в указанных мероприятиях для реализации задач, возложенных на Комитет по образованию.
- 3.29. Привлекать на договорной основе учёных и специалистов к решению задач, возложенных на Комитет по образованию.
- 3.30. Создавать в установленном порядке коллегии, комиссии, рабочие группы, научно – консультативные и экспертные советы с привлечением представителей других исполнительных органов администрации Упоровского муниципального района.
- 3.31. Рассматривать обращения граждан и юридических лиц, принимать необходимые меры по результатам их рассмотрения, а также вести приём граждан по вопросам, отнесённым к компетенции Комитета по образованию.
- 3.32. Участвовать в награждении граждан, внесших значительный вклад в развитие системы образования Упоровского муниципального района, победителей и призёров мероприятий, проводимых Комитетом по образованию.

- 3.33. Организовывать назначение и выплату премий в соответствии с Положением о распределении централизованного фонда стимулирования труда общеобразовательных организаций Упоровского муниципального района.
- 3.34. Организовывать подготовку, переподготовку, повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций.
- 3.35. Издавать нормативные акты по предоставлению образования в пределах своей компетенции.
- 3.36. Является уполномоченным органом исполнительной власти по реализации статьи 5 Федерального закона «Государственные гарантии права на образование» в пределах своей компетенции.
- 3.37. Организовывать профилактику правонарушений несовершеннолетних, обучающихся в образовательных организациях.
- 3.38. Обеспечивать организацию отдыха и оздоровления детей и молодёжи, обучающихся в образовательных организациях, за исключением вопросов, входящих в компетенцию Комитета по молодёжной политике и взаимодействию с общественными организациями.
- 3.39. Осуществлять в установленном порядке права и обязанности Учредителя.
- 3.40. Утверждать передаточные акты или разделительные балансы муниципальных автономных образовательных организаций.
- 3.41. Назначать ликвидационные комиссии и утверждать промежуточные и окончательные ликвидационные балансы муниципальных автономных образовательных организаций.
- 3.42. Принимать решения о назначении членов наблюдательного совета автономных организаций или досрочном прекращении их полномочий; контролировать деятельность управляющих советов автономных образовательных организаций.
- 3.43. Требовать созыва наблюдательного совета автономной организации.
- 3.44. Устанавливать и формировать муниципальные задания для образовательных организаций.
- 3.45. Осуществлять финансовое обеспечение выполнения задания с учётом расходов на содержание недвижимого имущества – зданий и сооружений, обустройство прилегающих к ним территорий и особого ценного движимого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития автономных организаций в рамках утверждённых программ в соответствии с выделенными средствами из бюджета Тюменской области, Упоровского муниципального района.
- 3.46. Обеспечивает контроль за оказанием муниципальных услуг в сфере образования.
- 3.47. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, необходимые для выполнения стоящих перед Комитетом по образованию задач.

4. Руководство Комитетом по образованию

4.1. Комитет по образованию возглавляет председатель, который назначается на муниципальную должность и освобождается от должности постановлением администрации Упоровского муниципального района по представлению заместителя главы района по социальным вопросам, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, регулирующим порядок

поступления на муниципальную службу и нормативными правовыми актами Упоровского муниципального района.

4.2. В период временного отсутствия председателя его должностные обязанности исполняет заместитель председателя комитета по образованию.

4.3. Компетенция председателя Комитета по образованию:

4.3.1. осуществляет руководство Комитетом по образованию и несет персональную ответственность за исполнение задач, возложенных на Комитет по образованию;

4.3.2. действует без доверенности от имени Комитета по образованию и представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, в судах общей юрисдикции, арбитражных, мировых судах, органах прокуратуры, органах внутренних дел, иных учреждениях и организациях;

4.3.3. назначает на должность аттестованных руководителей образовательных организаций Упоровского муниципального района и кандидатов на должность руководителя и освобождает их от должности; назначает работников Комитета по образованию и заключает с ними от имени Комитета по образованию трудовые договоры;

4.3.4. издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания и распоряжения, обязательные для исполнения руководителями образовательных организаций, работниками Комитета по образованию;

4.3.5. распределяет обязанности между работниками Комитета по образованию в соответствии с их должностными обязанностями, определяет их полномочия, утверждает Положения о районном методическом кабинете, бухгалтерско – экономической службе, психолого – медико – педагогической службе;

4.3.6. утверждает уставы образовательных организаций, сметы доходов и расходов, планы финансово – хозяйственной деятельности, муниципальные задания для муниципальных автономных организаций;

4.3.7. вносит на рассмотрение в администрацию Упоровского муниципального района проекты распоряжений и постановлений главы района;

4.3.8. ходатайствует о представлении в установленном порядке работников системы образования к присвоению почетных званий, награждению правительственными и другими видами поощрения;

4.3.9. привлекает к дисциплинарной ответственности и иной ответственности в пределах своей компетенции работников системы образования;

4.3.10. ведет прием граждан, рассматривает предложения и жалобы, принимает по ним необходимые меры;

4.3.11. обеспечивает применение мер социальной поддержки работникам Комитета по образованию, образовательных организаций, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.3.12. выполняет иные функции, определенные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, нормативно – правовыми актами Департамента образования и науки Тюменской области, администрации Упоровского муниципального района;

4.3.13. несет персональную ответственность за финансово – хозяйственную деятельность, за сохранность кадровой, бухгалтерской, и иной документации Комитета по образованию;

4.3.14. выступает главным распорядителем бюджетных средств Комитета по образованию по отрасли «Образование».

4.4. Компетенция, права и обязанности работников Комитета по образованию определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, коллективным договором.

5. Имущество и средства Комитета по образованию

5.1. Имущество Комитета по образованию является муниципальной собственностью Упоровского муниципального района.

5.2. Комитет в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им только с согласия Комитета по имущественным и земельным отношениям администрации Упоровского муниципального района.

5.3. Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом Комитета по образованию определяется администрацией Упоровского муниципального района.

5.4. Комитет по образованию не вправе совершать сделки, последствием которых может быть отчуждение или обременение имущества, закрепленного на праве оперативного управления или приобретаемого за счет средств, выделенных администрацией Упоровского муниципального района.

5.5. Комитет по образованию принимает меры по обеспечению целевого, эффективного использования и сохранности закрепленного за ним муниципального имущества.

6. Финансовая деятельность Комитета по образованию

6.1. Финансовая деятельность Комитета по образованию осуществляется за счёт бюджетных средств Упоровского муниципального района и целевых средств (субвенций), полученных из бюджетов различных уровней, а также иных средств, полученных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Комитет по образованию имеет самостоятельный баланс, личные лицевые счета, открытые в финансовых органах, осуществляющих составление и исполнение бюджета, органах казначейства.

6.3. Комитет по образованию обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

6.4. Комитет по образованию ведет бюджетный учет и предоставляет бюджетную отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.5. Комитет по образованию формирует муниципальные задания для образовательных организаций Упоровского муниципального района, являясь главным распорядителем бюджетных средств.

6.6. Комитет по образованию утверждает бюджетные сметы подведомственных бюджетных организаций и планы финансов – хозяйственной деятельности автономных организаций.

6.7. Комитет по образованию обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом РФ, условий, установленных при их предоставлении.

6.8. Комитет по образованию несет ответственность за целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств, достоверность и своевременное предоставление установленной информации и отчетности, связанной с исполнением бюджета.

7. Организация деятельности Комитета по образованию

7.1. Комитет по образованию, как орган управления в сфере образования Упоровского муниципального района осуществляет свою деятельность согласно разработанным планам.

7.2. Основными организационными формами работы Комитета по образованию являются:

7.2.1. Аппаратные совещания с руководителями образовательных организаций;

7.3. Для выполнения деятельности в области образования, охраны здоровья, соблюдения прав детей, организационно – распорядительной, финансово - хозяйственной деятельности, контроля, взаимодействия с образовательными организациями в структуру Комитета по образованию входят районный методический кабинет, бухгалтерско – экономическая служба, психолого – медико – педагогическая служба.

8. Взаимоотношения Комитета по образованию

8.1. Взаимоотношения Комитета по образованию с органами управления образованием других муниципальных районов, вышестоящими органами управления образованием, органами местного самоуправления осуществляются на принципах сотрудничества и уважения друг к другу на основе взаимодействия в решении задач, определенных законодательством Российской Федерации, Тюменской области, нормативно – правовыми актами органов местного самоуправления в области образования.

8.2. Отношения Комитет по образованию с органами власти, учреждениями и организациями иных организационно – правовых форм строятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Реорганизация и ликвидация Комитета по образованию.

Изменения и дополнения в настоящее Положение

9.1. Реорганизация и ликвидация Комитета по образованию осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Постановлением администрации Упоровского муниципального района и утверждаются в установленном порядке.