

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Зачисление в образовательную организацию»

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Заявление (при личном обращении).
2. Оригинал свидетельства о рождении ребенка, оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания.
3. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
4. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
5. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
6. При приеме в организацию на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ муниципального образца об основном общем образовании.

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Зачисление в образовательную организацию»

Заявление родителей (законных представителей)
о приеме в образовательную организацию

Директору

(наименование учреждения)

(фамилия И.О. директора)

Родителя

(фамилия, имя, отчество)

Адрес фактического проживания
и (или) адрес регистрации:

Телефон: _____

Заявление
Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, место проживания)

в _____ класс Вашей школы.

Окончил (а) _____ классов

школы _____

(наименование и место расположения школы)

С Уставом _____ ознакомлен (а).

(наименование учреждения)

_____ (подпись)

«__» _____

20__ г.

Контрольный талон № _____

Отметка о сдаче документов:

- 1) копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта) (для зачисления в 1, 10 классы);
- 2) личное дело обучающегося (для поступающих в порядке перевода);
- 3) ведомость текущих отметок, если гражданин прибыл в организацию в течение учебного года (кроме обучающихся 1-ых классов);
- 4) аттестат об основном общем образовании (для поступающих в 10-ый класс);

М.П.

Документы получил _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

« ____ » _____ 201__ года

Приложение № 5
к административному регламенту по предоставлению муниципальной
услуги «Зачисление в образовательную организацию»

Форма уведомления заявителю
об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Уважаемый (ая) _____
(ФИО заявителя)

Уведомляем о том, что на основании Вашего заявления от _____
Вам не может быть представлена муниципальная услуга по зачислению в
образовательную организацию по следующим причинам:

(указать причину отказа)

Дата _____

Исполнитель _____ Подпись _____

Директор _____ Подпись _____

М.П.