



АДМИНИСТРАЦИЯ УПОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

с. Угорово

«11» марта 2016 г.

№ 30

*Об организации детской
оздоровительной кампании
в образовательных организациях
Уповского района в 2016 году*

Во исполнение распоряжения Правительства Тюменской области от 25.01.2016 г. № 46-рп «Об организации детской оздоровительной кампании в Тюменской области в 2016 году» и постановления администрации Уповского муниципального района от 03 марта 2016 года № 286 «Об организации детской оздоровительной кампании в Уповском районе в 2016 году» и в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в ОО района в 2016 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

Директорам общеобразовательных организаций:

1. Организовать работу пришкольных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, программное и кадровое обеспечение их деятельности;
2. Сформировать пакет документов в соответствии с требованиями к организации работы лагерей с дневным пребыванием. Информацию об организации и сроках проведения летнего отдыха разместить на информационных стендах и официальных сайтах ОО **до 13.05.2016 г.**;
3. Обеспечить целевое использование средств областного бюджета, выделенных на организацию питания и занятости несовершеннолетних.
4. В работе с детьми задействовать социальных педагогов, психологов, учителей физической культуры и ОБЖ. Для повышения качества работы с детьми наладить сотрудничество с инструкторами по спортивно-физкультурной работе по месту жительства, инспекторами ОНД МЧС России, сотрудниками ГИБДД, работниками сельских Домов культуры.
5. Предусмотреть работу школьных спортивных залов, стадионов, спортивных сооружений до 21 часа ежедневно, утвердить график работы педагогов и спортивных инструкторов на летний период.
6. Принять меры по организации отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детскими оздоровительными учреждениями всех форм собственности.
7. На каждый летний месяц назначить ответственного за организацию отдыха и занятости детей «группы особого внимания» (с учетом отпусков педагогов);
8. Организовать подготовку кадров для работы с детьми в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, обеспечить контроль качества

воспитательной работы. **Методистам РМК:** Кузембаевой С.А. – организовать обучение отрядных вожатых **до 20.05.2016 г.** Зяцькову С.А. - организовать санитарно-гигиеническую подготовку начальников лагерей, поваров, уборщиц и других работников образовательных организаций, занятых в работе с детьми в летний период. **до 13.05.2016 г.**

9. Провести родительские собрания, на которых дать полную информацию о формах и сроках организации летнего отдыха на базе образовательной организации и на территории сельского поселения в целом. **до 25.05.2016 г.**

10. Организовать летний отдых и оздоровление работников образовательных учреждений и их детей.

11. Обратит особое внимание на выполнение норм ТО Роспотребнадзора, Пожнадзора, соблюдение персоналом требований охраны труда, учащимися – правил безопасного поведения при подготовке и проведении лагерных смен, а также правил безопасного поведения на дорогах.

12. Обеспечить полноценное питание в оздоровительных лагерях дневного пребывания в соответствии с нормативными требованиями Роспотребнадзора.

13. Обеспечить выполнение требований по 100% охвату детей в возрасте до 10 лет дневным сном. Создать необходимое количество спальных мест.

14. Обеспечить контроль и строгое выполнение требований безопасности при выезде организованных групп детей.

15. Каждой общеобразовательной организации вести учет детей и подростков, нуждающихся в отдыхе, оздоровлении и занятости, во взаимодействии с другими ведомствами района. Особое внимание уделить детям, состоящим на учете в банке несовершеннолетних «группы особого внимания».

16. Совместно с органами внутренних дел, ГИБДД провести профилактическую работу по профилактике правонарушений и преступлений, предупреждению детского и подросткового травматизма в каникулярный период.

17. Общеобразовательным учреждениям предоставить в комитет по образованию:

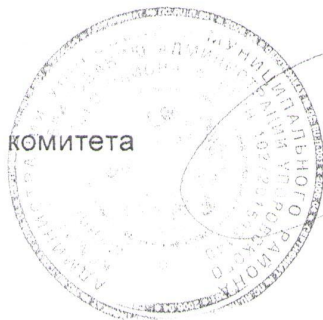
- к 25 числу каждого месяца (июнь, июль, август) 2016 года промежуточную информацию, к 25 августа 2016 года – итоговую информацию о выполнении данного приказа а также данные по летнему отдыху и занятости учащихся в электронном виде (формат Excel).

- до 25.03.2016 года электронные варианты паспортов лагерей с дневным пребыванием детей и подростков на базе ОУ

18. Ответственность за исполнение приказа возложить на руководителей ОУ,

19. Контроль исполнения приказа возложить на методиста комитета по образованию Зяцькова С.А.

Председатель комитета



Т. Г. Завьялова