

**Дорожная карта  
мероприятий по реализации перехода образовательных организаций Упоровского  
муниципального района на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2022–2023**

годы

| № п/п                               | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения                    | Ответственные                        | Ожидаемый результат  | Отметка о выполнении |
|-------------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--|----------------------|
| <b>Организационные мероприятия.</b> |   |                                     |                                      |  |                      |
| 1.                                  | Актуализация состава рабочей группы по координации работы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС   | Сентябрь 2022г                      | Комитет по образованию.              | Приказ комитета по образованию   |                      |
| 2.                                  | Разработка планов мероприятий, направленных на реализацию обновлённых ФГОС  | Сентябрь 2022г                      | Комитет по образованию, ОО.          | Приказ на утверждение плана мероприятий (дорожной карты) на уровне комитета по образованию и ОО. |                      |
| 3.                                  | Закрепление статуса районной стажировочной площадки по переходу и реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО за MAOY Суерская СОШ.   | Сентябрь 2022г                      | Комитет по образованию, Суерская СОШ | Приказ на продолжение деятельности MAOY Суерская СОШ в качестве стажировочной площадки           |                      |
| 4.                                  | Организация мероприятий по работе с порталом Единое содержание общего образования( <a href="https://edsoo.ru/">https://edsoo.ru/</a> ) для информирования педагогов о нормативных документах и освоении конструктора рабочих программ с целью подготовки рабочих программ | В течение учебного года             | Комитет по образованию, ОО           | Владение актуальной информацией  |                      |
| 5.                                  | Размещение на сайте комитета по образованию и ОО материалов по вопросу реализации обновлённых ФГОС  | До 03.10.2022г                      | Комитет по образованию, ОО           | Создание и ведение раздела сайта.  |                      |
| 6.                                  | Участие в педагогических советах с целью анализа достигнутых промежуточных результатов реализации обновленных ФГОС и выявления затруднений педагогов для корректировки методического сопровождения учителей   | Не менее 2 раз в учебном году       | ОО                                   | Протоколы педагогических советов   |                      |
| 7.                                  | Утверждение рабочих программ по обновлённым ФГОС 2023-2024 уч. года.  | До 30 мая 2022 года, далее ежегодно | ОО                                   | Рабочие программы с применением конструктора рабочих программ                                    |                      |
| 8.                                  | Утверждение учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновлённым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год   | До 30 мая 2022 года, далее ежегодно | Комитет по образованию, ОО           | Учебный план НОО, ООО  |                      |
| 9.                                  | Комплектование школьных библиотек УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников  | До 01.09. 2023г, далее ежегодно.    | ОО                                   | Наличие утвержденного списка учебников для реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО.                |                      |

|  |   |                                  |                             |  |  |
|--|---|----------------------------------|-----------------------------|--|--|
| 10.  | Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | До 28.04.2023г, далее ежегодно.  | ОО, Комитет по образованию  | Сформированная база данных   |  |
| <b>Курсовая подготовка педагогов.</b>          |   |                                  |                             |  |  |
| 11.  | Выявление педагогических работников, не прошедших курсы ПК по внедрению обновленных ФГОС и организация курсовой подготовки  | до 01.10.2022г.                  | Комитет по образованию, ОО  | База участников, нуждающихся в курсовой подготовке.  |  |
| 12.  | Формирование банка данных педагогов, внедряющих успешно обновлённые ФГОС  | В течение учебного года          | Комитет по образованию, ОО. | Разработка траекторий индивидуального профессионального развития отдельных педагогов.                      |  |
| 13.  | Участие в работе горячей линии ТОГИРРО по вопросам внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО  | В течение учебного года          | Комитет по образованию, ОО. | Устранение возникающих проблем в организации деятельности ОО   |  |
| 14.  | Участие в формировании и развитии системы наставничества для оказания помощи и профессионального роста молодых педагогов, работающих по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО   | В течение учебного года          | Комитет по образованию, ОО. | Повышение компетентности педагогов   |  |
| 15.  | Организация взаимопосещения уроков учителями, работающими по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО, в рамках одного методического направления и между различными методическими направлениями  | Ноябрь - май 2022- 2023 уч. год. | Комитет по образованию, ОО. | Чек- листы посещенных занятий  |  |
| <b>Проведение мониторинговых исследований.</b> |   |                                  |                             |  |  |
| 16.  | Мониторинг образовательной деятельности в контексте внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. Выявление профессиональных дефицитов в подготовке и проведении уроков  | В течение учебного года          | Комитет по образованию, ОО. | Коррекция планов работы предметных клубов в части обмена опытом по устранению профессиональных затруднений |  |
| 17.  | Собеседование с руководителями ОО по реализации обновлённых ФГОС НОО, ООО.  | 1 раз в четверть                 | Комитет по образованию      | Аналитический отчет, протоколы   |  |
| 18.  | Анализ планов работы предметных районных методических Клубов в части внедрения обновлённых ФГОС   | До октября 2022г.                | Комитет по образованию, ОО. | Аналитическая справка.   |  |
| 19.  | Корректировка направлений и форм научно – методического сопровождения учителей на основе результатов мониторинга  | В течение учебного года          | Комитет по образованию,     | Планирование мероприятий по результатам мониторинга  |  |
| <b>Адресная работа в ОУ.</b>                   |   |                                  |                             |  |  |
| 20.  | Проведение работы по  | Октябрь 2022г                    | Комитет по                  | Построение ИОМ   |  |

|   |  |                                  |  |  |  |
|---|--|----------------------------------|--|--|--|
|   | ликвидации недостатков в формировании метапредметных компетенций детей: - выявление общих и адресных проблем в формировании базовых компетенций обучающихся, занимающихся по обновлённым ФГОС;<br>- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов оценочных процедур. | – март 2023года                  | образованию, ОО.                                 |  |  |
| 21.   | Обновление вариантов сетевой формы реализации образовательной программы с участием учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, профессиональных образовательных организаций.   | Сентябрь 2022года                | ОО, комитет по образованию                       | Договоры о сетевой форме реализации образовательных программ.  |  |
| 22.   | Посещение и анализ уроков учителей, работающих по обновленным ФГОС с целью оказания методической поддержки и определения профессиональных затруднений  | В течение учебного года          | Комитет по образованию, педагоги – наставники ОО | Разработка методических рекомендаций   |  |
| <b>Информационно – разъяснительная работа</b> |  |                                  |  |  |  |
| 23.   | Информирование учителей об изменениях нормативных документов   | В течение всего периода          | Комитет по образованию, ОО                       | Банк данных нормативно-правовых документов разных уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО |  |
| 24.   | Информирование учителей о проведении постоянно действующих семинаров (в том числе в дистанционном режиме) по вопросам введения обновленных ФГОС; о проведении региональных научно-практических конференций, педагогических чтений, вебинаров по проблемам введения обновленных ФГОС                            | В течение учебного года          | Комитет по образованию                           | Повышение уровня доступности самообразования педагогов   |  |
| 25.   | Информирование родителей, общественности по вопросу реализации обновлённых ФГОС через СМИ, сайты комитета и ОО.  | В течение учебного года          | Комитет по образованию ОО                        | Осознание обществом прав и возможностей граждан РФ   |  |
| <b>Управленческие решения</b>                 |  |                                  |  |  |  |
| 26.   | Проведение аппаратного совещания по организационному и методическому сопровождению реализации обновленных ФГОС.  | Март 2023                        | Комитет по образованию, ОО                       | Уточнение единых подходов в управлении процессами введения обновленных ФГОС                              |  |
| 27.   | Обобщение и распространение педагогического опыта по вопросам использования современных образовательных технологий, при работе по обновлённым ФГОС на РМО.   | Ноябрь - май 2022- 2023 уч. год. | Комитет по образованию                           | Транслирование опыта работы, протокол РМО.   |  |

**Экспертное заключение по результатам посещения урока (занятия) или анализа  
технологической карты/плана-конспекта урока (занятия)**

| №   | Критерии  | Количество баллов (min/max) | Фактически выставленные баллы |
|---|---|-----------------------------|-------------------------------|
| <b>I Целеполагание</b>  |   |                             |                               |
| 1   | Цель урока (занятия) сформулирована совместно с обучающимися (использован проблемный метод, смысловая догадка, метод ассоциаций, иное)  | 0-1                         |                               |
| 2   | Цель урока (занятия) диагностируема, достижима  | 0-2                         |                               |
| 3   | Цель урока (занятия) сформулирована четко и доступна для понимания обучающимся  | 0-1                         |                               |
| 4   |   | 0-2                         |                               |
| <b>Итого по разделу</b>   |   | <b>0-6</b>                  |                               |
| <b>II Организация деятельности обучающихся на уроке (занятии)</b> |   |                             |                               |
| 1   | Используются проблемные методы обучения (частично-поисковый, исследовательский), приемы активизации познавательной деятельности обучающихся, диалоговые технологии  | 0-2                         |                               |
| 2   | Имеются блоки самостоятельного получения знаний обучающимися  | 0-1                         |                               |
| 3   | Организована проектная/учебно-исследовательская деятельность обучающихся  | 0-2                         |                               |
| 4   | Задания предусматривают учет индивидуальных особенностей и интересов обучающихся, дифференциацию и индивидуализацию обучения, в том числе возможность выбора темпа, уровня сложности, способов деятельности (вывод делается на основании плана-конспекта/технологической карты урока (занятия) (занятия) и приложений к нему) | 0-3                         |                               |
| 5   | Содержатся задания на формирование/развитие/совершенствование универсальных учебных действий  | 0-3                         |                               |
| 6   | Имеются задания, направленные на формирование положительной учебной мотивации, в том числе учебно-познавательных мотивов  | 0-1                         |                               |
| 7   | Предусмотрено использование разнообразных способов и средств обратной связи   | 0-1                         |                               |
| 8   | Предусмотренные задания являются необходимыми и достаточными для достижения цели урока (занятия)  | 0-1                         |                               |
| 9   | Выбор используемых методов и приемов оправдан   | 0-1                         |                               |
| 10  | Выбранный тип урока (занятия) соответствует поставленной цели, структура урока (занятия) логична, этапы взаимосвязаны   | 0-2                         |                               |
| <b>Итого по разделу</b>   |   | <b>0-17</b>                 |                               |
| <b>III Оценка и рефлексия</b>                                     |   |                             |                               |
| 1   | Используется формирующее (критериальное) оценивание   | 0-1                         |                               |
| 2   | Предусмотрена разработка/обсуждение критериев оценки деятельности с обучающимися  | 0-1                         |                               |
| 3   | Организована взаимооценка/самооценка  | 0-2                         |                               |
| 4   | Даются комментарии выставленных отметок   | 0-1                         |                               |
| 5   | Организована рефлексия с учетом возрастных особенностей обучающихся (оценка новизны, сложности, полезности выполненных заданий, уровня достижения цели урока (занятия), степени выполнения поставленных задач, полученного результата и деятельности, взаимодействия, иное)   | 0-2                         |                               |
| 6   | Практическая значимость знаний и способов деятельности  | 0-1                         |                               |
| 7   | Соответствие содержания урока (занятия) планируемым результатам   | 0-2                         |                               |
| <b>Итого по разделу</b>   |   | <b>0-10</b>                 |                               |
| <b>IV Информационное и техническое обеспечение</b>                |   |                             |                               |
| 1   | Предусмотрено использование условно-изобразительной наглядности   | 0-2                         |                               |

|                         |   |                     |  |
|-------------------------|---|---------------------|--|
|                         | (знаково-символические средства, модели и др.), использование наглядности целесообразно   |                     |  |
| 2                       | Предусмотрено использование ИКТ-технологий, применение технологий целесообразно   | 0-2                 |  |
| 3                       | Используемая наглядность функциональна, (используется для решения определенной учебной задачи). Средства обучения используются целесообразно с учетом специфики программы, возраста обучающихся | 0-2                 |  |
| 4                       | Предусмотрено использование разнообразных справочных материалов (словарей, энциклопедий, справочников)  | 0-2                 |  |
| 5                       | Предусмотрено использование электронных учебных материалов и ресурсов Интернета   | 0-1                 |  |
| 6                       | Предусмотрено использование материалов разных форматов (текстов, таблиц, схем, графиков, видео, аудио)  | 0-2                 |  |
| 7                       | Обучающимися используется технологическая карта урока (занятия)   | 0-1                 |  |
| <b>Итого по разделу</b> |   | <b>0-12</b>         |  |
| <b>V</b>                | <b>Обеспечение условий охраны здоровья обучающихся</b>  |                     |  |
| 1                       | Предусмотрено чередование различных видов деятельности  | 0-1                 |  |
| 2                       | Предусмотрены динамические паузы (физкультминутки) и (или) проведение комплекса упражнений для профилактики сколиоза, утомления глаз  | 0-2                 |  |
| <b>Итого по разделу</b> |   | <b>0-3</b>          |  |
| <b>Всего баллов</b>     |   | <b>Max .<br/>48</b> |  |

Обработка результатов

**Результат посещения урока (занятия):**

**0–24** балла – на уроке не реализован системно-деятельностный подход (низкий уровень соответствия урока (занятия) требованиям ФГОС).

**25–36** баллов – на уроке не в полном объеме реализован системно-деятельностный подход (средний уровень соответствия урока (занятия) требованиям ФГОС).

**37–48** баллов – на уроке полностью реализован системно-деятельностный подход (высокий уровень соответствия урока (занятия) требованиям ФГОС).

**Результат экспертизы технологической карты/плана-конспекта урока (занятия):**

**0–24** балла – не соответствует требованиям ФГОС, необходимо вернуться к технологической карте и поработать над ней еще раз.

**25–36** баллов – частично соответствует требованиям ФГОС, необходимо вернуться к технологической карте урока (занятия) и усовершенствовать её.

**37–48** баллов – соответствует требованиям ФГОС, не требует корректировки.

Дата проведения экспертизы

Должность, фамилия, инициалы эксперта

Подпись, расшифровка