



АДМИНИСТРАЦИЯ УПОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

«25» декабря 2024 г.

с. Упорово

№ 170/02

Об утверждении плана мероприятий
(дорожная карта) по подготовке
оздоровительной кампании в образовательных
организациях Упоровского района в 2025 году

Во исполнение распоряжения Правительства Тюменской области от 29.11.2024г. №1191-рп «Об организации детской оздоровительной кампании в Тюменской области в 2024 году», в соответствии с постановлением администрации Упоровского муниципального района от 12.12.2024 года № 1974 «Об организации детской оздоровительной кампании в Упоровском районе в 2025 году» и в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости, обучающихся в ОО района в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить план мероприятий (дорожная карта) по подготовке оздоровительной кампании в образовательных организациях Упоровского района в 2025 году (приложение №1).
2. Руководителям образовательных организаций обеспечить реализацию Плана мероприятий (дорожная карта) по подготовке оздоровительной кампании в образовательных организациях Упоровского района в 2025 году
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Зинина
Н.А. Зинина

**Дорожная карта
по организации летней оздоровительной кампании 2025 года
в Упоровском районе**

1. Срок реализации летней оздоровительной кампании 2025 года:
(июнь-август 2025 года).

2. Цели летней оздоровительной кампании:

- создание воспитательного пространства, организованного для включения обучающихся в социально-значимую, творчески развивающую деятельность;
- формирование разносторонне развитой личности;
- воспитание патриотизма, уважительного отношения к национальному наследию,
- укрепление навыков здорового образа жизни;
- профилактика асоциального поведения учащихся.

3. Задачи летней оздоровительной кампании:

- способствовать самоопределению обучающихся, их личностному развитию на основе деятельности по свободному выбору через организацию субъектного общения, заинтересованного, инициативного взаимодействия между участниками воспитательного процесса;
- создать оптимальные условия для укрепления здоровья, организации досуга детей во время летних каникул;
- создать условия для развития духовно-творческой личности ребёнка;
- организовать профилактику детской безнадзорности в каникулярное время;
- способствовать формированию в детских коллективах толерантности, благоприятного социально-психологического климата, социального опыта межнациональных и межличностных отношений.
- совершенствовать профессиональные компетенции педагогических работников, внедрять новые воспитательные технологии работы с детьми и подростками, способствующие повышению результативности воспитательного процесса в учреждении дополнительного образования в ходе летней оздоровительной кампании.

4. Ожидаемый результат:

- приобретение новых знаний, умений и навыков, развитие интеллектуальных возможностей каждого ребёнка;
- творческий рост и максимальная степень самореализации каждого ребёнка;
- творческий рост педагогов;
- улучшение психологической и социальной комфортности в едином воспитательном коллективе;
- укрепление связей между разновозрастными группами детей.

**План мероприятий (дорожная карта) по подготовке летней
оздоровительной кампании 2025 года:**

№	Мероприятие	Дата	Ответственные
Подготовка нормативно-правовых документов			
1	Подготовка приказа комитета по образованию «План мероприятий (дорожная карта по подготовке оздоровительных лагерей к началу оздоровительной кампании 2025 года). Составление «дорожной карты» по организации и проведению летней оздоровительной кампании.	Январь 2025 года	Методист комитета по образованию
2	Подготовка приказов образовательных учреждений «Об организации детской оздоровительной кампании ОО в 2025 году», назначение ответственных лиц за организацию оздоровительной работы в ОО, комплексную и пожарную безопасность лагеря дневного пребывания.	Февраль - март 2025 года	Руководители образовательных учреждений
3	Подготовка постановления администрации УМР «О проведении приемки лагерей к началу детской оздоровительной кампании 2025 года»	Апрель 2025 года	ОСЗН
Мероприятия по подготовке оздоровительных лагерей к началу оздоровительной кампании 2025 года			
4	Подготовка Паспортов организации отдыха и оздоровления 2025г.	до 15 января 2025 г	Руководители образовательных организаций
5	Внесение сведений в Реестр по всем подведомственным учреждениям	до 15 января 2025г	Руководители образовательных организаций
6	Корректировка Положений о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием на базе образовательных организаций (в соответствии с	Февраль 2025 г	Руководители образовательных организаций

	приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 N 656 "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления").		Начальники лагерей дневного пребывания
7	Разработка и согласование программ работы оздоровительных лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных учреждений.	февраль 2025 года	Руководители образовательных организаций Начальники лагерей дневного пребывания
8	Определение в каждом ОО специалистов из числа сотрудников организаций для методического сопровождения летней оздоровительной кампании.	апрель 2025 года	Руководители ОУ
9	Совещание при директоре: подготовка ОО к летней оздоровительной кампании.	март-апрель 2025 года	Руководители ОО
10	Предоставление пакета документов в отдел управления Роспотребнадзора по Тюменской области, в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» для получения экспертного заключения и санитарно-эпидемиологических заключений.	до 15 февраля 2025 года до 15 апреля 2025 года	Руководители ОО
11	Организация и проведение семинара для работников пищеблока, медицинских работников и начальников лагерей совместно с управлением Роспотребнадзора, ГБУЗ ТО Областная больница (с.Упорово), МЧС по теме «Организация работы лагерей с дневным пребыванием, на базе общеобразовательных учреждений в соответствии с СП. Поверка контрольно – измерительного оборудования на пищеблоках (весы, термометры).	Апрель 2025 года	Методист комитета по образованию
12	Аттестация помощников вожатых оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и спортивно-	Апрель 2025	Методист комитета по образованию

	досуговых площадок.		
13	Направление уведомления в Управление Роспотребнадзора по Тюменской области об открытии лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений Упоровского района.	до 01 мая 2025г	Руководители образовательных организаций
14	Заключить договор на медицинское обслуживание летнего оздоровительного лагеря с ГБУЗ ТО Областная больница № 12 (с.Упорово) на период работы лагеря дневного пребывания.	до 01 мая 2025 года	Руководители ОО
15	Обеспечить контроль за прохождением профессиональной гигиенической подготовки, аттестации и медицинского обследования персонала ЛОО в установленном порядке.	до 10 мая 2025 года	Руководители образовательных организаций Начальники лагерей дневного пребывания
16	Комплектование летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания.	до 15 мая 2025 года	Начальник лагеря, классные руководители
17	Обеспечить контроль за проведением санитарно-противоэпидемических мероприятий: проведение противоклещевой обработки в местах планируемого пребывания детей.	до 20 мая 2025 года	Руководители образовательных организаций Начальники лагерей дневного пребывания
18	Подготовка информационного стенда «Лето-2025» с размещением плана УВР ОУ в летний период, о занятости несовершеннолетних.	до 20 мая 2025 года	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-организатор
19	За 3 дня до начала смены проведение микробиологических и вирусологических обследований работников пищеблока, с учетом замены персонала в период летней оздоровительной кампании. Вновь принятые сотрудники обследуются в рамках первичного медосмотра, далее в плановом режиме.	до 20 мая 2025года	Руководители образовательных организаций Начальники лагерей дневного пребывания
20	Проведение инструктажей с	до 24 мая 2025	Руководители ОУ

	обучающимися по ТБ в летний период.	года	
21	Заключение договоров с родителями на предоставление услуг в лагере дневного пребывания.	с 22 мая по 31 июня 2025 года	Начальники лагерей дневного пребывания
22	Межведомственная приемка лагерей с дневным пребыванием, по отдельному графику	май 2024 года	Комиссия администрации УМР
23	Выездные проверки образовательных организаций по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании, организации питания в летних оздоровительных лагерях	Июнь Июль Август	Комитет по образованию
24	Подготовка отчета мониторинг охвата отдыхом детей по форме распоряжения (во вложении) по итогам смены, малые формы досуга	В последний день смены	Начальники лагерей

Контроль и руководство оздоровительной работой

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Проверка состояния территории, прогулочных участков.	1 раз в неделю	Медицинская сестра, начальник лагеря
2	Проведение инструктажа детей: По предупреждению травматизма; Соблюдению правил поведения во время выхода за территорию лагеря; Соблюдению правил поведения на природе.	май - август 2025 года	Воспитатели
3	Организация питания (формирование культурно - гигиенических навыков у детей, витаминизация, контроль закладки и калорийности пищи).	май - август 2025 года	Медицинская сестра, заведующая столовой, начальник лагеря
4	Закаливание, проведение физкультурных игр и развлечений.	май - август 2025 года	Медицинская сестра, начальник лагеря