



АДМИНИСТРАЦИЯ УПОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

«11» сентября 2020 г.

с. Упорово

№ 104

О проведении процедур оценки качества образования в 2020г.

На основании приказа департамента образования и науки Тюменской области от 09.09.2020г № 432/ОД «О проведении процедур оценки качества образования в 2020г», с целью осуществления мониторинга качества образования и принятия обоснованных управленческих решений, направленных на повышение результативности образовательной деятельности

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

- «дорожную карту» по подготовке, проведению и отработке независимой оценки качества образования согласно приложению 1;
- график проведения процедур независимой оценки качества образования в 1-м полугодии 2020-2021 учебного года согласно приложению 2.

2. Руководителям ОО:

- обеспечить проведение мероприятий в соответствии с методическими материалами Федеральной службы по надзору в сфере образования, с соблюдением требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции;
- принять меры по исключению конфликта интересов при проведении оценочных процедур, соблюдения информационной безопасности контрольно – измерительных материалов и объективности оценивания знаний обучающихся;
- организовать, с соблюдением мер профилактики, общественное наблюдение в аудиториях проведения оценочных процедур;
- поставить на контроль своевременное внесение информации в личные кабинеты на портале ФИС ОКО;
- организовать и информационно – разъяснительную работу по формированию позитивного отношения к процедурам независимой оценки знаний;
- учесть в работе рекомендации Рособнадзора о недопустимости по итогам оценочных процедур выставления отметок обучающимся в рамках текущего контроля успеваемости;

- обеспечить готовность образовательных организаций к проведению оценочных процедур;
 - издать приказы, внести изменения в расписание уроков;
 - создать предметные комиссии по проверке работ;
 - проверку работ провести в течение 2-х дней после проведения, результаты отразить в «облаке» на 3-й день после проведения работ.
3. Для проведения оценочных процедур назначить сотрудников (организаторы в аудитории, общественные наблюдатели), заполнить «чек – листы»
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Арендоренко Л.А., зав РМК комитета по образованию.

Председатель комитета



Зинина

Н.А. Зинина

« Дорожная карта» по подготовке, проведению и отработке итогов
проведения процедур независимой оценки качества образования

№	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
1. Информационное сопровождение оценочных процедур				
1.1.	Своевременное обновление на сайте комитета по образованию и сайтах школ раздела по подготовке учащихся к проведению оценочных процедур	В течение учебного года	Раздел сайта	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
1.2.	Подборка материалов для ведения информационно – разъяснительной работы с участниками образовательных отношений о проведении оценочных процедур, аналитических итогах и рекомендациях, формированию положительного отношения к процедурам оценки знаний	Сентябрь 2020г	Раздел сайта. Памятки, буклеты, подборки фактического материала, аргументирующего позитивный эффект от участия в оценочных мероприятиях	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
1.3.	Проведение информационно - разъяснительной работы с участниками образовательных отношений для формирования положительного отношения к процедурам оценки знаний	В течение учебного года	Раздел сайта	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
1.4.	Обсуждение на аппаратном совещании с руководителями ОО и в педагогических коллективах вопросов проведения оценочных процедур, обеспечения объективности	Согласно графику	Протоколы / решения/ рекомендации	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
2. Мероприятия по нормативно – правовому, инструктивно – методическому обеспечению проведения оценочных процедур				
2.1.	Издание приказов о проведении оценочных процедур по соответствующим предметам: - о составах комиссий, назначении организаторов, общественных наблюдателей	14.09.2020г	Приказ	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
2.2.	Проведение выборочной муниципальной перепроверки работ в ОО, продемонстрировавших нестабильные образовательные результаты	Согласно графику	Информационная справка	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
2.3.	Проведение оценочных процедур , в том числе: - своевременная регистрация на интернет – портале ФИС ОКО и внесение сведений об участниках - своевременная загрузка результатов на портал ФИС ОКО - проработка итогов участия в оценочных процедурах на основе информации в личных кабинетах ОО, изучение сводного аналитического отчета	Согласно графику и инструкции	Информация согласно инструкции. Справка.	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов по итогам анализа оценочных процедур.				
3.1.	Организация адресного методического	2- е	Алгоритм, график,	Арендоренко

	курирования школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты. Организация в ОО методической помощи учителям .	полугодие 2020-2021 учебного года	приказ на закрепление кураторов школ.	Л.А., зав РМК комитета, ОО
3.2.	Работа ШМО, Предметных Клубов, методистов в части: - проведения анализа и использования полученных результатов; Формирования решений и рекомендаций в целях преодоления затруднений детей и дефицитов педагогов	В течение учебного года	Протоколы / решения/ рекомендации.	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
3.3.	Проведение работы по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций детей: включая:	Согласно графику	Анализ проверочных работ, справка	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
	- выявление общих и адресных проблем в формировании базовых компетенций детей по учебным предметам	Не позднее 10-и дней после получения результатов	Протоколы, решения, рекомендации, график дополнительных (групповых, индивидуальных) консультативных занятий и др.	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
	- выявление учащихся «Группы риска» и систематический контроль за работой с этими детьми (посещение уроков, консультаций, исполнение иных принятых решений и рекомендаций)	ежемесячно		Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
	- создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, а также для высокомотивированных детей	В течение учебного года		Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
	- выявление проблемных зон педагогов, оказание адресной методической помощи	В течение учебного года	Протоколы, решения, рекомендации	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
	- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов оценочных процедур	В течение учебного года	Рабочие программы	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО
3.4.	Мотивирование педагогических работников к участию в мероприятиях по повышению профессиональной компетентности.	В течение учебного года	Документы о повышении квалификации	Шаламова Н.Л., методист комитета, ОО.
3.5.	Проведение мастер – классов , игровых практикумов с педагогами и родителями по итогам оценочных процедур , ориентированных на корректировку работы с детьми на уроках и во внеурочной деятельности по повышению уровня обученности.	В течение учебного года	Методические разработки, рекомендации	Арендоренко Л.А., зав РМК комитета, ОО

График
процедур независимой оценки качества образования
в первом полугодии 2020-2021 учебного года

Дата проведения	Предмет	класс
Всероссийские проверочные работы Форма проведения – контрольная работа (на 2-4уроке) 100% участие		
16.09.2020г	Русский язык	5
23.09.2020г	Математика	5
29.09.2020г	Окружающий мир	5
17.09.2020г	История	6
22.09.2020г	Математика	6
25.09.2020г	Русский язык	6
30.09.2020г	Биология	6
15.09.2020г	История	7
18.09.2020г	География	7
22.09.2020г	Русский язык	7
25.09.2020г	Математика	7
29.09.2020г	Обществознание	7
02.10.2020г	Биология	7
15.09.2020г	Русский язык	8
18.05.2020г	Математика	8
22.09.2020г	История	8
25.09.2020г	Биология	8
29.09.2020г	География	8
02.10.2020г	Обществознание	8
06.10.2020г	Физика	8
09.10.2020г	Иностранный язык(нем., англ.)	8
15.09.2020г	Математика	9
18.09.2020г	Русский язык	9
22.09.2020г	Биология	9
25.09.2020г	История	9
29.09.2020г	Обществознание	9
02.10.2020г	География	9
06.10.2020г	Химия	9
09.10.2020г	Физика	9
Диагностические проверочные работы Формат проведения –КИМ по формату ОГЭ 100%- русский язык и математика, не более 2-х предметов по выбору.		
01.10-31.10.2020г	Русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика, химия, литература, иностранный язык, информатика.	10классы
Репетиционные (пробные) экзамены		
Декабрь 2020г	Русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика, химия, литература, иностранный язык, информатика	9,11 классы

ВПР должны быть проведены согласно Графику на 2-4 уроках.

Результаты ВПР отражены своевременно в «Облаке»

«Чек – лист»
наблюдения за проведением процедур
независимой оценки качества образования

Наименование ОУ _____
Вид оценочной процедуры _____

№	Показатели наблюдения	Отметка/ примечание
1	Наличие приказа о проведении оценочной процедуры	
	Наличие утвержденного состава комиссии по проверке работ	

	Наличие аудиторий , соответствующих санитарным требованиям и условиям (особенностям) оценочной процедуры	
	Наличие обучающихся с ОВЗ , создание для них особых условий	
	Наличие общественных наблюдателей	
	Соблюдение времени на проведение оценочной процедуры	
	Доброжелательный настрой организаторов, эмоциональный комфорт участников	
	Обеспечение всех обучающихся контрольно – измерительными материалами, проверенными на отсутствие дефектов , а также доступом к компьютерной технике(по необходимости)	
	Проведение инструктажа для участников о порядке проведения оценочной процедуры	
	Исключение фактов использования участниками справочно – информационных материалов в ходе оценочной процедуры	
	Исключение фактов использования участниками и организаторами мобильных телефонов и других средств связи	
	Исключение фактов « подсказывания» обучающимся со стороны организаторов и участников оценочных процедур	
	Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно - измерительных материалов во время оценочных процедур	
	Принятие мер по обеспечению сохранности данных при сборе и отработке результатов	
	Принятие мер по обеспечению объективности оценивания выполненных работ и дальнейшей отработке результатов	

Дополнительные комментарии: _____

Итоговый вывод: _____

Подпись лица , осуществляющего наблюдение _____