



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09 сентября 2020 г.

№ 432/02

г. Тюмень

*О проведении процедур оценки качества образования в 2020 году*

В соответствии с Порядком организации независимой оценки качества образования, утвержденного приказом Департамента образования и науки Тюменской области от 28.12.2017 №787/ОД, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.08.2020 №821, методическими письмами от 29.07.2020 №02-70, от 06.08.2020 №509/02, от 04.09.2020 №13-444, с целью осуществления мониторинга качества образования и принятия обоснованных управленческих решений, направленных на повышение результативности образовательной деятельности,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- «дорожную карту» по подготовке, проведению и отработке итогов независимой оценки качества образования согласно приложению 1;
- «чек-лист» наблюдения за проведением процедур независимой оценки качества образования согласно приложению 2;
- график проведения процедур независимой оценки качества образования в I полугодии 2020-2021 учебного года согласно приложению 3.

2. ГАОУ ТО ДПО «Тюменский областной государственный институт развития регионального образования»:

- обеспечить организационное и техническое сопровождение процедур независимой оценки качества образования (региональный оператор - Центр оценки качества образования);
- провести выборочную региональную перепроверку работ в общеобразовательных организациях, продемонстрировавших нестабильные образовательные результаты (по согласованию с Департаментом);
- подготовить аналитический отчет об итогах оценочных процедур, включая сравнительный анализ с результатами обучающихся в 2019-2020 учебном году, с целью выявления заданий, тем, навыков, вызывающих наибольшие затруднения у обучающихся;
- сформировать предложения по коррекции дефицитов профессиональных компетенций педагогов;
- организовать в течение второго полугодия 2020-2021 учебного года адресное методическое курирование школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты.

3. Руководителям муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки, при проведении процедур независимой оценки качества образования:

- обеспечить проведение мероприятий в соответствии с методическими материалами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, с соблюдением требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- принять меры по исключению конфликта интересов при проведении оценочных процедур, соблюдения информационной безопасности контрольно-измерительных материалов и объективности оценивания знаний обучающихся;

- организовать, с соблюдением мер профилактики, общественное наблюдение в аудиториях проведения оценочных процедур;

- поставить на контроль своевременное внесение информации общеобразовательными организациями в личные кабинеты на портале ФИС ОКО;

- провести выборочную муниципальную пере проверку работ в общеобразовательных организациях, продемонстрировавших признаки необъективности;

- организовать информационно-разъяснительную работу по формированию позитивного отношения к процедурам независимой оценки знаний;

- учесть в работе рекомендации Рособнадзора о недопустимости по итогам оценочных процедур рейтингования школ, выставления отметок обучающимся в рамках текущего контроля успеваемости.

4. Отделу общего образования Департамента образования и науки Тюменской области довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки Тюменской области.

5. Контроль исполнения приказа возложить на начальника управления общего образования

Заместитель Губернатора Тюменской области,  
директор департамента



**А.В. Райдер**

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА» ПО ПОДГОТОВКЕ,  
 ПРОВЕДЕНИЮ И ОТРАБОТКЕ ИТОГОВ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУР  
 НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
<b>I. Информационное сопровождение оценочных процедур</b>				
1.1.	Доведение до сведения МОУО, ОО алгоритма и технических аспектов проведения оценочных процедур	согласно графику РОН	Алгоритмы проведения оценочных мероприятий	ТОГИРРО
1.2.	Своевременное обновление на сайте раздела по подготовке учащихся к проведению оценочных процедур	в течение учебного года	Раздел сайта	ТОГИРРО, МОУО, ОО
1.3.	Разработка материалов для ведения информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений о проведении оценочных процедур, аналитических итогах и рекомендациях, формированию положительного отношения к процедурам оценки знаний	в течение сентября	Памятки, буклеты, подборки фактического материала, аргументирующей о позитивный эффект от участия в оценочных мероприятиях	ТОГИРРО, ММС*
1.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений для формирования положительного отношения к процедурам оценки знаний	в течение учебного года	Раздел сайта	МОУО, ММС, ОО
1.5.	Обсуждение в педагогическом сообществе (совещания, педсоветы) вопросов проведения оценочных процедур, обеспечения объективности	согласно графику	Протоколы / решения / рекомендации	МОУО, ММС, ОО
<b>II. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения оценочных процедур</b>				
2.1	Издание локальных актов: - о проведении оценочных процедур по соответствующим предметам;	согласно графику	Локальный акт ОО	МОУО, ОО
2.2.	- о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей для обеспечения объективности итогов оценочных процедур			

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
2.3.	Проведение выборочной муниципальной/региональной перепроверки работ в ОО, продемонстрировавших нестабильные образовательные результаты	согласно графику	Информационная справка	МОУО, ТОГИРРО
2.4.	Подготовка аналитического отчета об итогах оценочных процедур с указанием заданий, тем, навыков, вызывающих наибольшие затруднения у обучающихся	не позднее 10 дней после итогов	Аналитический отчет	ТОГИРРО
2.5.	Формирование предложений, рекомендаций, форматов, графиков обучающих мероприятий по коррекции дефицитов профессиональных компетенций педагогов	не позднее 15 дней после итогов	Рекомендации, графики обучающих мероприятий	ТОГИРРО
2.6.	Проведение оценочных процедур, в том числе: - своевременная регистрация на интернет-портале ФИС ОКО и внесение сведений об участниках;	согласно графику и инструкции	Информация согласно инструкции	ОО, ММС, ШМО*
	- своевременное получение (загрузка) результатов по предмету через интернет-портал ФИС ОКО;		Результаты по учебному предмету (справка)	ОО, ШМО
	- проработка итогов участия в оценочных процедурах на основе информации в личных кабинетах ОО, изучение сводного аналитического отчета		Анализ работ, справка	ОО, ММС, ШМО
<b>III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов по итогам анализа оценочных процедур</b>				
3.1.	Организация адресного методического курирования школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты	во II полугодии и 2020-2021 уч. года	Алгоритм, график, закрепление ответственных за адресное курирование	ТОГИРРО, ММС
3.2.	Работа школьных объединений учителей, муниципальных методических служб в части: - проведения анализа и использования полученных результатов; - формирования решений и рекомендаций в целях преодоления затруднений детей и дефицитов педагогов.	в течение учебного года	Протоколы / решения / рекомендации	МОУО, ММС, ШМО

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
3.3.	Проведение работы по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций детей, включая:	согласно графику	Анализ проверочных работ, справка	ОО, ШМО, ММС
	- выявление общих и адресных проблем в формировании базовых компетенций детей по учебным предметам;	не позднее 10 дней по итогам	Протоколы / решения / рекомендации. График	ОО, ШМО
	- выявление учащихся «группы риска» и систематический контроль за работой с этими детьми (посещение уроков, консультаций, исполнение иных принятых решений и рекомендаций);	ежемесячно	дополнительных (групповых, индивидуальных) консультационных занятий и др.	МОУО, ОО, ШМО
	- создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, а также для высокомотивированных (одаренных) детей.	в течение учебного года		ОО, ШМО
	- выявление проблемных зон педагогов, оказание адресной методической помощи;	в течение учебного года	Протоколы / решения / рекомендации	МОУО, ММС, ШМО
	- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов оценочных процедур	в течение учебного года	Рабочие программы (при необходимости)	ММС, ШМО, учителя-предметники
3.4.	Мотивирование педагогических работников к участию в мероприятиях по повышению профессиональной компетентности	в течение учебного года	Документ о повышении квалификации	ОО, МОУО, ТОГИРРО
3.5.	Проведение мастер-классов, игровых практикумов с педагогами и родителями по итогам оценочных процедур, ориентированных на корректировку работы с детьми на уроках и во внеурочной деятельности по повышению уровня обученности	в течение учебного года	Методические разработки, рекомендации	ММС, ШМО, ОО

\*ММС – муниципальные методические службы

\*ШМО – школьные методические объединения

**«ЧЕК-ЛИСТ»  
НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ ПРОЦЕДУР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование ОУ: \_\_\_\_\_

Вид оценочной процедуры: \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели наблюдения	Отметка / примечание
1	Наличие приказа о проведении оценочной процедуры	
2	Наличие утвержденного состава комиссии по проверке работ (муниципальной / межшкольной / внутришкольной комиссии)	
3	Наличие аудиторий, соответствующих санитарным требованиям и условиям (особенностям) оценочной процедуры	
4	Наличие обучающихся с ОВЗ, создание для них особых условий	
5	Наличие общественных наблюдателей	
6	Соблюдение времени на проведение оценочной процедуры	
7	Доброжелательный настрой организаторов, эмоциональный комфорт участников	
8	Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами, проверенными на отсутствие дефектов, а также доступом к компьютерной технике (при необходимости)	
9	Проведение инструктажа для участников о порядке проведения оценочной процедуры	
10	Исключение фактов использования участниками справочно-информационных материалов в ходе оценочной процедуры	
11	Исключение фактов использования участниками и организаторами мобильных телефонов и других средств связи	
12	Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов и участников оценочных процедур	
13	Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных материалов во время оценочных процедур	
14	Принятие мер по обеспечению сохранности данных при сборе и обработке результатов	
15	Принятие мер по обеспечению объективности оценивания выполненных работ и дальнейшей отработке результатов	

Дополнительные комментарии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Итоговый вывод: \_\_\_\_\_

Подпись лица, осуществляющего наблюдение \_\_\_\_\_

**ГРАФИК  
 ПРОЦЕДУР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
 В ПЕРВОМ ПОЛУГОДИИ 2020-2021 УЧЕБНОГО ГОДА**

Класс	Предметы	Сроки проведения	Участие	Формат проведения
<b>Всероссийские проверочные работы</b>				
5	Русский язык Математика Окружающий мир	14.09- 12.10.2020	100%	Контрольная работа
6	Русский язык Математика История Биология	14.09- 12.10.2020	100%	Контрольная работа
7	Русский язык Математика История Биология География Обществознание	14.09- 12.10.2020	100%	Контрольная работа
8	Русский язык Математика История Биология География Обществознание Физика Иностранный язык	14.09- 12.10.2020	100%	Контрольная работа
9	Русский язык Математика История Биология География Обществознание Физика Химия	14.09- 12.10.2020	100%	Контрольная работа
<b>Диагностические проверочные работы</b>				
10	Русский язык Математика История Биология География Обществознание Физика Химия Литература Иностранный язык Информатика	01.10- 31.10.2020	100% (обязательные предметы, не более двух предметов по выбору)	Контрольно- измерительные материалы по формату ОГЭ

Класс	Предметы	Сроки проведения	Участие	Формат проведения
<b>Оценка качества общего образования по модели PISA</b>				
**	Оценка функциональная грамотности обучающихся	Октябрь-ноябрь	*Выборка РОН	Компьютерное тестирование
<b>Репетиционные (пробные) экзамены</b>				
9, 11	Русский язык Математика История Биология География Обществознание Физика Химия Литература Иностранный язык Информатика	Декабрь	100% (обязательные предметы, предметы по выбору)	Контрольно-измерительные материалы по формату ОГЭ/ЕГЭ

\*В 2020 году по выборке Рособнадзора в оценке качества образования по модели PISA принимают участие **4 образовательные организации** Тюменской области:

- Куларовская средняя общеобразовательная школа, филиал МАОУ Вагайская средняя общеобразовательная школа Вагайского района;
- МАОУ Сорокинская средняя общеобразовательная школа №1 Сорокинского района;
- МАОУ "Гимназия имени Н.Д. Лицмана" г. Тобольска;
- МАОУ средняя общеобразовательная школа №45 города Тюмени.

Для участия в процедуре необходимо:

- 1) назначить **школьных координаторов и технических специалистов** (желательно с опытом участия в международных, федеральных или региональных процедурах оценки);
- 2) заполнить и **загрузить форму** «Список учащихся, оценка по модели PISA», которая размещена в личном кабинете ФИС ОКО (раздел МСИ, публикация от 04.09.2020 Заполнение формы «Список учащихся\_Оценка по модели PISA» (Общероссийская выборка) <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/#5323>) в срок до 18:00 (по МСК) **20 сентября 2020 года**.

Инструкция по заполнению данной формы размещена в личном кабинете ФИС ОКО.

**\*\*Участники** процедур оценки по модели PISA – это школьники, начиная с 7 класса, родившиеся в период с **12 августа 2004 по 8 августа 2005 г.**; обучающиеся по **общеобразовательным** программам и присутствующие в день проведения оценочной процедуры в образовательной организации.